



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TULCEA**  
**COMUNA DĂENI**  
**PRIMĂRIA**



str. Principală, nr. 42, cod poștal 827065; C.I.F. 4794087; tel:0240.577.603;  
fax: 0372.894.088 / 0240.577.789, e-mail: primariadaeni@yahoo.com

**Nr. 1299/25.06.2025**

**Anunț organizare examen de promovare în clasă funcționar public**

În conformitate cu prevederile art.480 și ale art.481 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 158-163 din Anexa nr.10 Norme privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, **PRIMĂRIA COMUNEI DĂENI**, Județul Tulcea, cu sediul în Comuna Dăeni, str. Principală, nr.42, organizează în data de **29.07.2025, ora 11<sup>00</sup>** la sediul instituției, **examen de promovare în clasă pentru funcția publică din tabelul de mai jos:**

| Nr. crt. | Structura organizatorică                                        | Funcția generală publică existentă             | Funcția generală publică propusă pentru promovare | Nr. posturi |
|----------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|
| 1        | Compartiment asistență socială, autoritate tutelară și sănătate | Clasa III, Referent, grad profesional superior | Clasa I, Inspector, grad profesional asistent     | 1           |

**Condițiile de participare** la examenul de promovare în clasă sunt cele prevăzute la art. 481 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

**Dosarul de înscriere** la examenul de promovare în clasă se depune la Primăria comunei Dăeni, str. Principală, nr.42, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv la avizierul Primăriei comunei Dăeni din str. Principală, nr.42, județul Tulcea și pe pagina de internet a autorității publice [www.comuna-daeni.ro](http://www.comuna-daeni.ro) la secțiunea special creată, în perioada **25.06.2025-14.07.2025 ora 16<sup>00</sup>** și va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- b) diplomă de studii de nivel superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

**Probele examenului:**

- **verificarea eligibilității candidaților** pe baza documentelor conținute de dosarele de concurs, în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de 20 de zile de depunere a dosarelor. Rezultatul

verificarii eligibilității candidaților, cu menționarea numărului de înregistrare a dosarului de examen și a sintagmei "admis" sau "respins" însoțită de motivul respingerii candidatului, se afișează la locul desfășurării examenului, respectiv la avizierul Primăriei comunei Dăeni din str. Principală, nr.42, județul Tulcea și pe pagina de internet a autorității publice [www.comuna-daeni.ro](http://www.comuna-daeni.ro) la secțiunea special creată, în perioada 15.07.2025-21.07.2025;

- **proba scrisă** se organizează în data de 29.07.2025 ora 11<sup>00</sup>, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă. La probă candidatul va participa dacă a fost declarant "admis" la proba selecției dosarelor.

- **interviul**, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților se va anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului verificarii eligibilității candidaților, probei scrise ori a interviului, candidații nemulțumiți pot depune contestație, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul verificarii eligibilității candidaților, comisia de soluționare a contestațiilor verifică îndeplinirea de către candidatul contestator a condițiilor de participare pentru participarea la etapa de selecție, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau al interviului, comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea sau înregistrarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestator, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Contestațiile se depun la secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor.

#### **Bibliografie/tematică :**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a și din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Tematica integral.**

Relații suplimentare se pot obține de la compartimentul secretar la sediul Primăriei comunei Dăeni din str. Principală, nr.42, județul Tulcea sau la numărul de telefon : 0240.577.603, e-mail: [primariadaeni@yahoo.com](mailto:primariadaeni@yahoo.com), persoana de contact Mihaela IVAN.

Primarul comunei Dăeni,  
Marian-Mihăiță GHERGHIȘAN